

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 6 年 3 月 8 日

事業所名 第2みのりの家 保護者等数(児童数) 15 回収数 10 割合 67 %

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いい え	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	10	0	0			・伸び伸びと体を動かせる広いホールがあります。 ・個室、畳のスペースがあり活動の内容や児童に応じて使い分けています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	8	1	0	1		・指定基準を上回る数の職員を配置しています。 ・また、各営業日の利用児童の数に応じて職員を加配するなどの対応をしています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	0	0	4		・高齢者デイサービス施設として建設された建物ですので基本的にバリアフリーの仕様になっています。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	10	0	0			・保護者と年2回面談をさせていただくほか、日々のお迎え時の対話や連絡帳によりニーズ、課題を把握しています。 ・職員間で継続的に児童の状況を把握し、保護者のご意向も踏まえ、ケース会議で検討したうえでサービス計画を作成しています。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	10	0	0	0		・日々の振り返りの中で、当該児童の状況をみながら、適切なものになるよう努めています。 ・外出や運動など、新型コロナ感染対応を踏まえてマンネリ化しないようできる限り新しいものも考えて実施しています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	2	2	4		・地域の行事(イベント、お祭りなど)に参加する機会を作るようにしています。今年度は新型コロナ感染対応により参加を見合わせています。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	10	0	0	0		・支援の内容については丁寧に説明させていただいていると思います。 ・運営規程や利用者負担金については、時間の都合上説明が不十分な点があると思います。今後は保護者研修の場で説明することも行っていきます。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	10	0	0	0		・ご利用日には、お迎えの際の対話や連絡帳により相互に児童の状況や気になることを情報交換させていただいています。また、必要の都度、電話でやり取りし、絶えず共通認識が持てるようにしています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	9	1	0	0		・保護者からの相談に対し、全てを適切に行うことは不十分だと感じております。相談内容に応じて、担当の相談支援専門員や、学校の先生等とも連携を図り、解決の方法を見つけていくようにしています。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	9	0	0	1		・年3回の「みのりカフェ」を計画し、また、毎年「保護者研修・交流会」を開催しています。これらの機会を通じて保護者同士の交流を深めていく場としていますが、今年度は新型コロナ感染対応として「みのりカフェ」は中止としています。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	0	0	2		・苦情解決担当者・責任者を配置し、また第三者委員を選任して、苦情解決体制を掲示、広報誌、口頭で案内しています。 ・保護者からの苦情・要望やご意見をいただいたときは事業所内で共有するようにしています。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9	0	1	0		・児童の特性に合わせたコミュニケーションツール(言語、絵カード他)を用いています。 ・保護者との意思の疎通や情報伝達については、定期的な広報誌の発行や丁寧な説明を心掛けるようにしていきます。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	8	0	0	2		・年4回当事業所の広報誌「みのり通信」を発行しています。
	14 個人情報に十分注意しているか	9	0	0	1		・個人情報保護の重要性は口頭で説明していますが、今後、個人情報保護マニュアルを作成し、徹底することを考えています。
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	7	0	0	3		・今年度防犯マニュアル、感染症マニュアル及び非常災害時の対応マニュアルを作成しました。 ・保護者に説明させていただく場を持ちたいと考えています。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	6	0	0	4		・年2回避難誘導訓練を実施しています。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	8	1	1	0		今後も通うのが楽しみな活動になるよう努力していきたいと思っています。
	18 事業所の支援に満足しているか	9	1	0	0		今後もそれぞれの子どもに応じた支援を提供することに努力を怠らず、子どもそれぞれの得意な事、好きなことに目を向けていきたいと思っています。ご家族の方のご意見をもとに子どもの最善の利益を考えた支援の提供に職員一丸となり努めていきます。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。